

«\_\_\_\_\_» именуемый (ая) в дальнейшем «Клиент», в лице Генерального Директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с одной стороны, и RODOP TURIZM SEYAHAT TAS. TIC. LTD. STI, именуемое в дальнейшем «Фирма», лицензия Министерства Культуры и Туризма №33348 - CATTTOUR, в лице Генерального директора Сейхан Зафера, действующего на основании Устава с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Фирма обязуется оказывать Клиенту туристические услуги на территории Турции в объемах и в сроки, указанные в заявках Клиента, направленных в адрес Фирмы, а Клиент обязуется оплачивать предоставляемые туристические услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Фирма предоставляет услуги по приему гостей Клиента и наземному обслуживанию. Справочными материалами по ценам на услуги, предоставляемые Фирмой, служит прейскурант цен (в электронном виде).

### 2. Обязательства Сторон

#### 2.1. Фирма обязуется:

2.1.1. Осуществлять бронирование туристических услуг при наличии письменной заявки от Клиента, направленной по факсу, по электронной почте или сделанной по системе on-line бронирования.

2.1.2. Осуществлять подтверждение бронируемых Клиентом услуг в течение 72 часов с момента получения заявки, за исключением выходных дней. В случае невозможности осуществления бронирования в указанные выше сроки, Фирма обязана проинформировать Клиента об иных сроках получения подтверждения бронирования туристических услуг.

2.1.3. Своевременно сообщать Клиенту информацию об изменениях, касающихся забронированных туристических услуг.

2.1.4. Производить замену отеля проживания на отель равноценный или более высокой категории при возникновении обстоятельств непреодолимой силы или действия контрагентов.

2.1.5. Осуществлять все необходимые действия, связанные с туристическим обслуживанием по заказанным туристическим услугам (проживание, транспортные и экскурсионные услуги, питание, услуги гидов-переводчиков) и т.д.

2.1.6. Обеспечивать Клиента полной информацией по предоставляемым в соответствии с заявкой туристическим услугам.

2.1.7. Незамедлительно сообщать Клиенту об обстоятельствах, которые могут повлиять на ход выполнения настоящего Договора.

#### 2.2. Клиент обязуется:

2.2.1. Своевременно (не менее, чем за 3 дня до даты заезда туристов) осуществлять все расчеты с Фирмой по забронированным туристическим услугам. При этом оплата туристических услуг производится по ценам и тарифам, установленным Фирмой (п.п. 1.2).

2.2.2. Направить на имя Фирмы по факсу, по электронной почте или по системе on-line бронирования заявку на бронирование туристических услуг. В заявке Клиент указывает перечень необходимых услуг и сроки их оказания.

2.2.3. Для продления проживания направить Фирме заявку не менее чем за 24 часа до наступления даты (расчетного часа гостиницы) первоначально заказанного выезда, исключая выходные дни. При выезде ранее забронированного срока, Клиент обязан направить Фирме письменное уведомление не позднее 24 часов до времени выезда.

2.2.4. Незамедлительно информировать обо всех изменениях или дополнениях, которые могут возникнуть в результате бронирования туристических услуг, с соблюдением сроков, определенных настоящим Договором.

2.2.5. Не позднее, чем за 24 часа до даты заказанного заезда гостей Клиента предоставить информацию «руминг лист» с указанием: фамилии и имени клиента согласно загранпаспорта, точной даты рождения каждого клиента (в том числе детей), названия отеля и типа размещения, даты начала и окончания тура, точных дат перелета, номера рейса, времени прилета/вылета. Клиент полностью отвечает за правильность вышеперечисленных данных

2.2.6. Предупреждать гостей Клиента о времени заезда в отель - 14.00, и о времени выезда из отеля - 12.00

### 3. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. Цены на туристические услуги в прейскуранте цен (в электронном виде), а также в счетах, указываются в EURO. Сумма договора составляет 3 000 000 EURO. Цены в прейскуранте являются справочными и могут быть изменены в одностороннем порядке Фирмой. Цена в инвойсе является окончательной, и может быть также изменена в случае изменения условий бронирования, либо в случае удорожания туристических услуг.

3.2. Все платежи между Клиентом и Фирмой осуществляются на основании счетов, выставленных Фирмой. Безналичные расчеты производятся на расчетный счет Фирмы в соответствии с выставленным инвойсом. Способ платежа определяется Сторонами в каждом конкретном случае при бронировании туристических услуг. Фирма не несет ответственности за комиссионные издержки, взимаемые банком. На счет Фирмы должна поступить вся сумма, выставленная в счете.